

Zaaknummer: 23.718PL

Repertoriumnummer:

## WIJZIGING STATUTEN VERENIGING

Op vierentwintig januari tweeduizend zes (24-01-2006) verscheen voor mij, mr. Petrus Johannes Landman, notaris te Oldemarkt, gemeente Steenwijkerland: De heer **Jacob Frans Onno van Haaften**, wonende te 8351 HB Wapserveen, Oosteinde 26, geboren te Wageningen op achtentwintig april negentienhonderd negenenvijftig (28-04-1959) (Nederlands paspoort nummer: NE4365344), gehuwd, ten deze handelend als secretaris van de hierna te noemen vereniging en als zodanig deze vereniging op grond van het bepaalde in artikel 24 lid 6 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende.

De comparant verklaarde:

Blijkens akte op zestien februari negentienhonderd achtentachtig verleden voor de plaatsvervanger van mr. Vincent Koning, notaris ter standplaats Utrecht, is opgericht de vereniging, genaamd: "Lipizzaner Vereniging Nederland", statutair gevestigd te Bilthoven.

Deze vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40480952.

In de ledenvergaderingen gehouden op eenentwintig mei tweeduizend vijf (21-05-2005) en negentien november tweeduizend vijf (19-11-2005) is rechtsgeldig besloten de statuten van de vereniging geheel gewijzigd vast te stellen. Hiervan blijkt uit aan deze akte te hechten notulen van gemelde vergaderingen. In verband hiermee luiden de statuten voortaan als volgt:

### STATUTEN

#### NAAM EN ZETEL

##### Artikel 1

De vereniging draagt de naam 'Lipizzanerstamboek Vereniging Nederland' en is gevestigd te Bilthoven. De vereniging wordt verder in de Statuten en in de reglementen aangeduid met LVN.

#### RECHTSBEVOEGDHEID EN ORGANEN

##### Artikel 2

1. a. De LVN is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid
- b. De LVN is een vereniging naar Nederlands recht.
- c. De organen (zie art. 22) van de LVN bezitten geen eigen rechtspersoonlijkheid.
2. De LVN sluit zich aan bij de Lipizzan International Federation (LIF), danwel een andere internationaal erkende organisatie die de belangen behartigt met betrekking tot het Lipizzanerras.
3. De LVN is ingeschreven in het Handelsregister, dat gehouden wordt bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Utrecht.

#### DUUR EN VERENIGINGSJAAR

##### Artikel 3

1. Deze Statuten zijn een voortzetting van de Statuten van de Lipizzaner Vereniging Nederland, waarvan de naam veranderd is volgens artikel 1.
2. De LVN is aangegaan voor onbepaalde tijd.
3. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, loopt van een januari tot en met eenendertig december.

#### DOEL EN MIDDELEN VAN DE VERENIGING

##### Artikel 4

1. De vereniging heeft ten doel het behoud van de Lipizzaner door het bevorderen van de fokkerij en het gebruik, evenals het geven van voorlichting op die gebieden.

2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door onder meer:
  - a. het aanleggen en bijhouden van één of meer bestanden, waaronder stamregisters zoals omschreven in het Stamboekreglement;
  - b. het vaststellen van een fok- en selectiebeleid zoals omschreven in het Selectiereglement;
  - c. het doen afgeven van stamboekcertificaten en paspoorten;
  - d. het houden van een jaarlijkse hengsten- en ruinenkeuring;
  - e. het houden van een jaarlijkse merrie- en veulenskeuring;
  - f. het deelnemen aan en organiseren van evenementen voor zover van belang voor het verenigingsdoel;
  - g. het stimuleren van het vergaren en uitdragen van kennis ten behoeve van het behoud van de Lipizzaner;
  - h. het houden van controles op de afstamming;
  - i. alle andere wettige middelen.
3. Dit alles binnen de nationale regelgeving en de regels van de onder artikel 2, lid 2 genoemde internationale organisatie(s).
4. Het werkgebied is Nederland.

## BESTANDEN

### Artikel 5

De vereniging richt op en houdt in stand één of meer bestanden, waaronder de volgende opnameregisters:

1. Stamboek. Bedoeld voor raszuivere Lipizzaners verdeeld over verschillende secties.
  - a. Lipizzaner Veulensectie **klasse A**. Bedoeld voor raszuivere Lipizzaner veulens met goedgekeurde vaders en moeders die opgenomen zijn in de Fokkerijsectie, danwel daarin opgenomen worden op de eerstvolgende nationale merriekeuring.
  - b. Lipizzaner Veulensectie **klasse B**. Bedoeld voor raszuivere Lipizzaner veulens met niet goedgekeurde vaders en/of moeders die niet opgenomen zijn in de Fokkerijsectie.
  - c. Lipizzaner Fokkerijsectie. Bedoeld voor raszuivere Lipizzaner merries en hengsten, erkend voor de fokkerij.
  - d. Lipizzaner Elitesectie. Bedoeld voor raszuivere Lipizzaner merries en hengsten, opgenomen in de Fokkerijsectie, die daarnaast aan exterieurmatig bepaalde (hogere) eisen voldoen.
  - e. Lipizzaner sectie Niet-fokkerij. Bedoeld voor raszuivere Lipizzaners die niet opgenomen zijn danwel kunnen worden in de Fokkerijsectie. Bijvoorbeeld ruinen, niet goedgekeurde hengsten of Veulen sectie klasse B.
2. Bijboek. Bedoeld voor niet-raszuivere veulens of paarden met tenminste 25% Lipizzaner bloed leden en donateurs

### Artikel 6

1. De vereniging kent:
  - a. leden;
  - b. stamboekleden;
  - c. ereleden;
  - d. donateurs.
2. Leden zijn: natuurlijke personen en in één van de lidstaten van de Europese Unie gevestigde rechtspersoonlijkheid bezittende lichamen, die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld, door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten en aan hun contributieplichting hebben voldaan. In geval van niet toelating door het bestuur kan de Algemene Ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Stamboekleden zijn: alleen die leden die zich tevens als stamboeklid hebben aangemeld en eigenaar of huurder zijn van een Lipizzaner die ingeschreven is of kan worden in één van stamboekregisters. Stamboekleden betalen bij aanvang van het stamboeklidmaatschap een entreegeld. Alleen stamboekleden kunnen actief deelnemen aan keuringen.

4. Ereleden worden door de Algemene Ledenvergadering benoemd op voorstel van het bestuur. Zij zijn geen contributie verschuldigd.
5. Donateurs kunnen zijn, zij die zich tot een jaarlijkse financiële bijdrage verbinden. De minimum bijdrage per jaar wordt door het bestuur vastgesteld.
6. Tussen de stamboekleden wordt niet gediscrimineerd.

## LIDMAATSCHAP

### Artikel 7

1. Het lidmaatschap is niet vatbaar voor overdracht of overgang.
2. Het lidmaatschap, respectievelijk het erelidmaatschap en het donateurschap eindigt:
  - a. door schriftelijke opzegging bij de secretaris van de vereniging;
  - b. bij niet voldoen aan de contributieverplichting;
  - c. door ontbinding van rechtspersoonlijkheid bezittende lichamen;
  - d. door overlijden;
  - e. door ontzetting (royement); deze kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
3. Opzegging van het lidmaatschap, respectievelijk het donateurschap, dient schriftelijk te geschieden voor 1 december. Bij opzegging of beëindiging nadien, is de contributie of de bijdrage voor het volgende jaar verschuldigd.

## STRAFBEPALINGEN

### Artikel 8

1. Het bestuur is bevoegd de leden, de ereleden en de donateurs, indien zij handelen of gehandeld hebben:
  - a. in strijd met deze Statuten en/of reglementen, of;
  - b. in strijd met enig krachtens deze Statuten overeenkomstig de daarop steunende reglementen tot stand gekomen besluiten van de Algemene Ledenvergadering;
  - c. danwel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;te berispen of te beboeten tot een maximumbedrag van tweeduizend Euro (€2.000,-), in ernstige gevallen te schorsen, dan wel te royeren.
2. Tegen een door het bestuur opgelegde straf staat beroep open bij een Commissie van Beroep, bestaande uit minstens drie leden, welke worden benoemd door de Algemene Ledenvergadering op voordracht van het bestuur. De Commissie kiest een voorzitter uit haar midden. Leden van het bestuur mogen geen deel van deze Commissie uitmaken.

## ALGEMENE EN BUITENGEWONE ALGMENE LEDENVERGADERINGEN

### Artikel 9

1. Het bestuur schrijft jaarlijks tenminste één Algemene Ledenvergadering uit. Het bestuur is bevoegd Buitengewone Algemene Ledenvergaderingen te beleggen.
2. Tot bijwoning van de Algemene en Buitengewone Algemene Ledenvergadering worden uitgenodigd:
  - a. de leden;
  - b. de stamboekleden
  - c. de ereleden;
  - d. de donateurs;
  - e. de genodigden.
3. De oproeping geschiedt via het verenigingsorgaan of op andere wijze aan de adressen van de leden. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste tien dagen. Allen mogen aan de besprekingen deelnemen, doch alleen leden hebben stemrecht. Geschorste leden en geschorste bestuursleden hebben geen toegang tot de Algemene en Buitengewone

Ledenvergaderingen.

4. Buitengewone Algemene Ledenvergadering beleggen.
  - a. Indien tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen dat verlangt, zal het bestuur binnen twee maanden nadat het schriftelijke verzoek daarvoor met opgaaf van redenen is binnengekomen, een Buitengewone Algemene Ledenvergadering beleggen.
  - b. Blijft het bestuur in gebreke, dan hebben de aanvragende leden het recht zelf de Buitengewone Algemene Ledenvergadering uit te schrijven en zonodig in de leiding van deze te voorzien.
  - c. Deze vergadering dient te worden gehouden in de plaats, waar als regel de Algemene Ledenvergaderingen van de vereniging plaatsvinden. De daarvoor benodigde bescheiden dienen daartoe door het secretariaat van de vereniging binnen één week na de aanvraag aan de betreffende leden ter beschikking te worden gesteld.

## STEMRECHT

### Artikel 10

1. Ieder lid heeft één stem.
2. Voor zaken betreffende het stamboek is het stemrecht voorbehouden aan de stamboekleden.
3. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander (stamboek)lid laten uitbrengen. Eén lid kan voor maximaal één ander lid een stem uitbrengen. Hij dient het bestuur voor het begin van de vergadering daarvan op de hoogte te stellen.

## VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN

### Artikel 11

1. De Algemene en Buitengewone Algemene Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger, behoudens het bepaalde in artikel 9, lid 4. Ontbreken de voorzitter en plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het behandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aan te wijzen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist, na vaststelling worden ondertekend.
3. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces verbaal van het behandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen en/of het proces verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

## BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE EN BUITENGEWONE ALGEMENE LEDENVERGADERING

### Artikel 12 A

1. Het ter Algemene en Buitengewone Algemene Ledenvergaderingen uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is bindend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene en Buitengewone Algemene Ledenvergaderingen genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft de tweede stemming, of, in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft dan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.  
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij voorgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij voorgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.  
Is bij die voorgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt bij loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Indien bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, dan beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende de verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht, of één der stemgerechtigden dat voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene en/of Buitengewone Ledenvergadering.
9. Zolang in een Algemene of Buitengewone Ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen betreffende alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift over het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

## BESLUITVORMING STAMBOEKZAKEN

### Artikel 12 B

1. Voor wat betreft de besluitvorming ten aanzien van voorstellen betrekking hebbende op:
  - a. het fokdoel en het fokbeleid van de Lipizzaner;
  - b. de vaststelling of wijzigingen van het Stamboekreglement, het Selectiereglement Lipizzanerstamboek en eventuele andere reglementen het stamboek betreffende;
  - c. wijzigingen van de Statuten voor zover het betreft artikel 14 eerste lid onder d, e, g sub 5 en 6 en tweede lid alsmede de artikelen 22 tot en met 32;
  - d. beëindiging van het stamboek;
 zijn in afwijking van het bepaalde in artikel 14 aanhef, uitsluitend de op de Algemene Ledenvergadering aanwezige of vertegenwoordigde stamboekleden bevoegd een stem uit te brengen.
2. Voor wat betreft de besluitvorming onder het eerste lid onder a, b en c zijn de bepalingen omtrent de besluitvorming van de Algemene Ledenvergadering als bedoeld in artikel 12A van overeenkomstige toepassing.
3. Voor wat betreft de besluitvorming onder het eerste lid onder d is de procedure ten aanzien van de statutenwijziging als bedoeld in artikel 31 van overeenkomstige toepassing.

jaarverslag en rekening van verantwoording

### Artikel 13

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gerekend.
3. Het bestuur brengt op een Algemene Ledenvergadering binnen drie maanden na afloop van het

verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en legt verantwoording af, over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur, de bezittingenlijst, overlegging van de balans en een staat van baten en lasten. Na afloop van deze termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

4. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks uit haar midden een kascommissie van tenminste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt de Algemene Ledenvergadering schriftelijk verslag uit van haar bevindingen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording specialistische kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en de bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering of Buitengewone Algemene Ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een nieuwe kascommissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaar lang te bewaren.

## VASTSTELLINGEN

### Artikel 14

1. De Algemene Ledenvergadering stelt op voorstel van het bestuur vast:
  - a. het huishoudelijk reglement;
  - b. eventueel nader gewenste reglementen;
  - c. de door de leden te betalen jaarlijkse contributie;
  - d. het door de stamboekleden te betalen eenmalige entreegeld en de jaarlijkse contributie;
  - e. de tarieven voor stamboekzaken;
  - f. indien van toepassing, richtlijnen voor een aan de leden van het bestuur te betalen onkostenvergoeding;
  - g. jaarlijks:
    1. het verslag omtrent de toestand en de verrichtingen over het afgelopen verenigingsjaar;
    2. de rekening en verantwoording over het gevoerde beheer van de financiën van de vereniging over het afgelopen boekjaar;
    3. de balans van de vereniging per eenendertig december van het afgelopen boekjaar;
    4. de financiële begroting van de vereniging voor het aanstaande jaar;
    5. het aantal geregistreerde paarden per sectie met de bijschrijvingen;
    6. het aantal geregistreerde dekkingen.
2. Vaststelling of wijziging van het fokdoel, fokbeleid, het Stamboek- en het Selectiereglement, dan wel enig ander nader vast te stellen reglement die het stamboek betreft, geschiedt op de volgende wijze:
  - a. Een voorstel tot vaststelling of wijziging dient tenminste tien dagen voor de vergadering op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. In het voorstel is de voorgedragen vaststelling of wijziging woordelijk opgenomen. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.
  - b. Besluiten worden genomen door de op de Algemene Ledenvergadering aanwezige of vertegenwoordigde stamboekleden, gehoord de fokkerijraad en rekening houdend met internationale richtlijnen en regels. De besluitvorming van de Algemene Ledenvergadering is van overeenkomstige toepassing.

## BESTUUR

### Artikel 15

1. Het bestuur bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van tenminste vijf natuurlijke personen

die door de Algemene Ledenvergadering worden benoemd.

2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in Tot het opmaken van een dergelijke voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als vijf leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door vijf of meer leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Ledenvergadering.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de Algemene Ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de Algemene Ledenvergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

## EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP, PERIODIEK AFTREDEN, SCHORSING

### Artikel 16

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering of Buitengewone Algemene Ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt in het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door bedanken;
  - c. door overlijden.

## BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

### Artikel 17

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester en tenminste één lid aan. Het bestuur kan voor elk van hen een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Van het behandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van wat de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.

## BESTUURSTAAK, VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 18

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering of Buitengewone Algemene Ledenvergadering bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde verbindt. Op

- het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de Algemene of Buitengewone Algemene Leden vergadering voor besluiten tot:
- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik geven van onroerende goederen;
  - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
  - c. het ter leen verstrekken van gelden alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
  - d. het aangaan van dadingen;
  - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
  - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en/of secretaris, of bij ontstentenis door twee bestuursleden.

## VERGOEDINGEN

### Artikel 19

Aan de leden van het bestuur kan een onkostenvergoeding worden uitgekeerd.

## WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN

### Artikel 20

Het bestuur is bevoegd werkzaamheden door derden te doen verrichten tegen een gepaste vergoeding en passend binnen de jaarbegroting.

## GELDMIDDELEN EN FINANCIËEL BEHEER

### Artikel 21

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. te ontvangen contributies en donaties;
  - b. te ontvangen entreegelden;
  - c. te ontvangen vergoedingen voor verrichtingen met betrekking tot stamboekzaken;
  - d. verplichte door het Productschap voor Vee, Vlees en Eieren (P.V.E) vastgestelde Stamboekafdrachten uit dekkingen;
  - e. overige baten.
2. Het financieel beheer wordt opgedragen aan de penningmeester onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

## ORGANEN VAN DE STAMBOEKAFDELING

### Artikel 22

De LVN heeft een stamboekafdeling met de volgende organen:

- a. hengsten(her)keuringscommissie;
- b. een stamboekjury;
- c. een verrichtingsjury;
- d. een fokkerijraad;
- e. een inspecteur, indien gewenst;
- f. stamboekcontrolecommissie;
- g. stamboeksecretaris, indien gewenst.

## HENGSTEN(HER)KEURINGSCOMMISSIE

### Artikel 23



1. De hengsten(her)keuringscommissie heeft tot doel de selectie van hengsten, bestemd voor de fokkerij, conform het Selectiereglement.
2. De hengsten(her)keuringscommissie adviseert het bestuur omtrent de toelating tot de fokkerij. Het advies wordt binnen een week schriftelijk en gemotiveerd voorgelegd aan het bestuur. De adviezen zijn bindend. Het bestuur kan aan een advies het bindend karakter ontnemen indien het advies strijdig is met de Statuten en/of enig reglement.
3. De hengstenkeuringscommissie bestaat uit drie leden en zo mogelijk uit één plaatsvervangend lid.
4. De hengstenherkeuringscommissie bestaat uit drie leden die geen zitting hebben in de hengstenkeuringscommissie.

## VERRICHTINGSJURY

### Artikel 24

De verrichtingsjury beoordeelt de paarden op basis van waarnemingen tijdens verrichtingsmomenten conform het Selectiereglement.

- a. De verrichtingsjury bestaat uit minimaal twee leden allen benoemd door de Algemene Ledenvergadering op voordracht van het bestuur.
- b. De verrichtingsjury rapporteert aan het bestuur.

## STAMBOEKJURY

### Artikel 25

De stamboekjury heeft tot taak de keuring en herkeuring van Lipizzaners, voor zover geen hengsten van één jaar of ouder.

- a. Zij keurt conform het Selectiereglement.
- b. De stamboekjury rapporteert schriftelijk aan het bestuur.
- c. De stamboekjury bestaat uit minimaal drie leden en zo mogelijk één plaatsvervangend lid.

## FOKKERIJRAAD

### Artikel 26

1. De fokkerijraad dient het belang van het stamboek en de Lipizzaner. Zij adviseert het bestuur en de leden over het fokdoel en het fokbeleid.
2. Adviezen van de fokkerijraad zijn niet bindend.
3. De fokkerijraad bestaat uit minimaal drie personen, waaronder één bestuurslid, één jurylid en één stamboeklid.

## INSPECTEUR

### Artikel 27

1. De taken van de inspecteur zijn: het uitvoeren van het vastgestelde fokbeleid en stamboekbeleid. De inspecteur werkt onder de verantwoordelijkheid en in opdracht van het bestuur.
2. De functie van inspecteur is niet verenigbaar met die van het lidmaatschap van het bestuur. De inspecteur kan een onkostenvergoeding ontvangen.

## STAMBOEKCONTROLECOMMISSIE

### Artikel 28

1. De stamboekcontrolecommissie controleert de correctheid van inschrijvingen volgens de geldende algemeen aanvaarde normen en hetgeen de LIF hieromtrent in haar Statuten voorschrijft, en brengt daarover jaarlijks verslag uit aan de Algemene Ledenvergadering.
2. Onverminderd het gestelde in het vorige lid kan de stamboekcontrolecommissie op verzoek van het bestuur advies uitbrengen betreffende de inschrijving in het stamboek. Deze commissie heeft voorts een algemeen adviserende taak op grond waarvan zij ongevraagd adviezen met betrekking tot registratie kan uitbrengen aan het bestuur.

3. De stamboekcontrolecommissie functioneert onder voorzitterschap van de inspecteur en bestaat voorts uit twee leden.
4. Indien binnen de vereniging geen inspecteur is benoemd wordt een voorzitter benoemd door de Algemene Ledenvergadering op voordracht van het bestuur.

## STAMBOEKSECRETARIS

### Artikel 29

De stamboeksecretaris draagt zorg voor de controle van veulens en de inschrijving van Lipizzaners in één van de stamboekregisters. De stamboeksecretaris werkt onder de verantwoordelijkheid en in opdracht van het bestuur.

## BENOEMINGEN

### Artikel 30

1. De leden van de in artikel 22 onder a, b, c, d en f genoemde organen alsmede de inspecteur worden benoemd door de Algemene Ledenvergadering op voordracht van het bestuur. Het bestuur benoemt, tenzij de Statuten anders bepalen, uit hun midden de voorzitter. De stamboeksecretaris wordt benoemd door het bestuur.
2. Bij overmacht is het bestuur bevoegd tijdelijk, tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, leden te benoemen voor de in artikel 22 onder a, b en c genoemde organen.
3. Leden kunnen lid zijn van meerdere organen, tenzij de Statuten anders bepalen.
4. Leden van de in artikel 22 onder a, b, c, d en f genoemde organen alsmede de inspecteur worden benoemd voor een periode van drie jaar of minder dan drie jaar. Een aftredend lid is direct herkiesbaar. De inspecteur kan telkens voor eenzelfde periode worden herbenoemd.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 31

1. In de Statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste tien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste tweederde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet tweederde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerheid van tenminste tweederde van de uitgebracht stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## ONTBINDING

### Artikel 32

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen in een daartoe speciaal te houden Algemene Ledenvergadering met inachtneming van de bepalingen in artikel 31.
2. Een besluit tot beëindiging van het stamboek kan slechts worden genomen in een daartoe speciaal te houden Algemene Ledenvergadering met in achtneming van het bepaalde in artikel 12 B. Artikel 31 is van overeenkomstige toepassing.

3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan diegenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren of aan een door de Algemene Ledenvergadering te bepalen fonds of instelling met een soortgelijk doel als de vereniging, mits hierdoor de Lipizzaner, de paardenfokkerij of de paardensport wordt gediend.

## UITLEGGING VAN DE STATUTEN EN REGLEMENTEN

### Artikel 33

Het bestuur beslist in hoogste instantie over de uitlegging van de Statuten en reglementen van de vereniging, behoudens beroep bij de gewone rechterlijke instanties.

### SLOT

Waarvan akte is verleden te Steenwijkerland, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.